|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании методического советаот «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.Протокол №\_\_\_\_ |  УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор МУДО «ИРЦДО»Астраханцев С.В.«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |

**Положение о дополнительной образовательной**

**(общеразвивающей) программе педагога**

**муниципального учреждения дополнительного образования**

**«Иволгинский районный центр дополнительного образования»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.1 ч.1 ст.48, Федеральным законом о дополнительном образовании,  Письмом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», Уставом МУДО «ИРЦДО» и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительной образовательной общеразвивающей программы педагогов МУДО «ИРЦДО».

1.2. Дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа педагога дополнительного образования (далее – образовательная программа) – нормативно – управленческий документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавание предмета (курса) в МУДО «ИРЦДО».

1.3. Образовательная программа, разрабатываемая педагогом, может быть следующих видов:

* Примерная (типовая) программа – документ, который детально раскрывает обязательные (федеральные) компоненты содержания обучения и параметры качества усвоения. На основе этой программы педагогом составляется рабочая учебная программа, которая адаптирована к условиям данного учреждения с учетом национального регионального компонента.
* Модифицированная  программа – учебная программа, подвергнутая структурным изменениям без существенной переработки содержания с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режима и временных параметров осуществления педагогической деятельности.
* Адаптированная программа – программа, разработанная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающими коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
* Экспериментальная программа – учебная программа, в которой изменено содержание, организационно-педагогические основы и методы обучения для экспериментальной апробации и внедрения новых педагогических технологий.
* Авторская программа – учебная программа, в которой заложена оригинальная авторская идея, отличающаяся новизной и актуальностью и позволяющая коренным образом изменить структуру данного направления деятельности.

**2. Функции образовательной программы**

Образовательная программа вне зависимости от того к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции:

* Нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.
* Целеполагание – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана.
* Определение содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности.
* Процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения.
* Оценочную – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития учащихся.

**3.Цель и задачи составления образовательной программы**

Цель составления образовательной программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной дополнительной общеобразовательной программе, повышение профессионального мастерства педагогов. Обеспечение обучения, воспитания и развития воспитанников.

Задачи программы:

* Обучающие – развитие познавательного интереса, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и тп
* Воспитательные – формирование у учащихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и тп
* Развивающие – развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность и тд формирование потребности в самопознании, саморазвитие.

**4. Содержание образовательной программы**

4.1 Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

* достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям Республики Бурятия;
* соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
* направленностям дополнительных образовательных программ (технической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, экологической, декоративно-прикладной);
* современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения; методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

4.2. Содержание образовательной программы дополнительного образования детей должно быть направлено на:

* создание условий для развития личности ребенка;
* развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
* обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
* приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
* профилактику асоциального поведения;
* создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации  личности ребенка, её интеграции в систему мировой и отечественной культур;
* интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
* укрепление психического и физического здоровья;
* взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

**5. Технология разработки образовательной программы**

5.1 Образовательная программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на учебный год.

* 1. Допускается разработка образовательной программы коллективом педагогов одного направления.

**6. Структура образовательной программы**

Структура образовательной программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

* Титульный лист (Приложение);
* Пояснительную записку;
* Учебно-тематический план;
* Календарно-тематический план;
* Содержание изучаемого курса;
* Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
* Список литературы (основной и дополнительной).

**7.  Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы дополнительного образования детей**

7.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

* Наименование образовательного учреждения;
* Где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
* Название дополнительной образовательной программы;
* Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
* Срок реализации дополнительной образовательной программы;
* Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы, категория;
* Год разработки дополнительной образовательной программы.

7.2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

* Направленность дополнительной образовательной программы;
* Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
* Цель и задачи дополнительной образовательной программы;
* Отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
* Возраст детей (доминирующий), участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
* Условия приема детей, система набора в группы (на основе прослушивания, собеседования, все желающие);
* Сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
* Ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
* Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

7.3. Учебный план должен содержать:

* Перечень разделов;
* Количество часов по каждой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень разделов** | **Количество часов** |
| **всего** | **теория** | **практика** |
| **I.** | **Название раздела.** | **16** | **4** | **12** |
| **II.** | **Название раздела.** | **+** | **+** | **+** |
| ИТОГО: | + | + | + |

7.4. Календарно-тематический план дополнительной образовательной программы должен содержать:

* Перечень разделов, тем;
* Количество часов по каждой.
* Планируемая и фактическая даты проведения занятия.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Месяц, число | Форма занятия | Количество часов | Тема занятия | Место проведения | Формы контроля |
|  |  |  |  |  |  |  |

7.5. Содержание программы дополнительного образования детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

7.6. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

* Обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
* Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
* Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

7.7 Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

7.8 Внутренняя рецензия

7.9 Рецензия (внешняя) предоставляется на авторские образовательные работы

**8.Оформление образовательной программы**

8.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

8.2.  Примерное календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

8.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

**9. Утверждение образовательной программы**

9.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора.

9.2. Утверждение образовательной программы предполагает следующие процедуры:

* Контроль структуры и содержания  программы заместителем директора по учебной работе, методистом;
* Рассмотрение  и согласование программы на заседании методического совета.
* Утверждение директора.

9.3. При несоответствии программы установленным данным Положением требованиям директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

9.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласовано с заместителем директора по учебной работе, методистом.