



Администрация
муниципального
образования «Иволгинский
район»
Республики Бурятия

Буряад Республикын
«Ивалгын аймаг»
гэһэн муниципальна
байгууламжын
захиргаан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от " 12 " 04 20 24 г.

№ 281

с. Иволгинск

**О создании автономного учреждения -
муниципального учреждения
дополнительного образования
«Иволгинский районный центр
дополнительного образования» - путем
смены типа существующего
бюджетного учреждения**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", администрация муниципального образования «Иволгинский район» постановляет:

1. Создать муниципальное учреждение дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» (тип учреждения – автономное) путем изменения типа существующего муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» (тип учреждения – бюджетное) на базе движимого и недвижимого имущества, находящегося на балансе учреждения, переданного учреждению на праве оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования или ином вещном праве

на дату утверждения настоящего постановления, с сохранением основных целей деятельности создаваемого Учреждения;

2. Наделить функциями и полномочиями учредителя муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования», за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальной образовательной организации, об утверждении устава муниципальной образовательной организации и внесении в него изменений, МКУ «Иволгинское РУО».

3. Наименование муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» изложить в следующем виде:

полное наименование - муниципальное учреждение дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования»;
сокращенное наименование – МУДО «ИРЦДО».

4. Утвердить устав муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Муниципальному учреждению дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» обеспечить в срок до 25 апреля 2024 года совершение необходимых юридических действий, связанных с созданием автономного учреждения – - муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» (приложение № 2):

- обеспечение государственной регистрации устава в новой редакции;
- обеспечение внесения изменений текущего ОКОПФ на ОКОПФ 75401 - муниципальные автономные учреждения.

6. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Иволгинский район» от 03.08.2023 г. № 596 «Об утверждении устава Муниципального учреждения дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования» в новой редакции».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Дружинина М.Н.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава



Н.В. Емонаков

Приложение № 2
Утверждено постановлением
администрации МО «Иволгинский район»
от « 12 » 04 2024 г. № 281

Перечень
мероприятий по созданию автономного учреждения

№	Мероприятие	Исполнитель	Срок реализации
1	Принятие решения о создании автономного учреждения путем изменения типа бюджетного учреждения и утверждение устава в новой редакции	Администрация	апрель 2024 г.
2	Государственная регистрация устава автономного учреждения	Школа	апрель 2024 г.
3	Утверждение состава наблюдательного совета автономного учреждения и утверждение положения о закупках	Администрация	апрель 2024 г.
4	Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения	Школа, наблюдательный Совет	апрель 2024 г.
5	Внесение изменений в муниципальное задания учредителя автономного учреждения	РУО	при необходимости
6	Закрытие лицевых счетов бюджетного учреждения в казначействе и открытие лицевых счетов в казначействе для автономного учреждения	Школа	апрель 2024 г.

Приложение 1
к постановлению администрации
МО «Иволгинский район»
от «12» 04 202 4 г. № 281

УСТАВ

Муниципального учреждения дополнительного образования
«Иволгинский районный центр дополнительного образования»

Республика Бурятия,
МО «Иволгинский район»,
с. Иволгинск

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является унитарной некоммерческой организацией, созданной в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.2. Устав Учреждения утверждается в новой редакции в связи с приведением в соответствие требованиям законодательства.

1.3. Учреждение создано в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования «Иволгинский район» от «17» декабря 2009 года № 1104.

1.4. Официальное наименование Учреждения на русском языке:
полное – Муниципальное учреждение дополнительного образования «Иволгинский районный центр дополнительного образования»;
сокращенное – МУДО «ИРЦДО».

1.5. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: автономное.

Тип образовательной организации: образовательная организация.

1.6. Место нахождения Учреждения – муниципальное образование «Иволгинский район», Республика Бурятия.

1.7. Адрес Учреждения:

Юридический адрес: 671050, Республика Бурятия, Иволгинский район, с.Иволгинск, ул. Ленина, д. 42.

Почтовый адрес: совпадает с юридическим.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:
Республика Бурятия, Иволгинский район, у. Хойтобэе, ул. Сагаан-Дали, зд. 28; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Сотниково, Тракторная ул., зд.18; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Верхняя Иволга, Молодежная ул., 2; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Ганзурино, Набережная ул., 77; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Ленина, д.40; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Гурульба, Солнечная ул., д. 16; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Красноярово, Партизанская ул., д.52; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Суза, Советская ул., д.23; Республика Бурятия, Иволгинский район, п. Тапхар, д.22; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Колобки, Центральная ул., д.6а; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Красноярово, Партизанская ул., д.52; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Верхняя Иволга, Молодежная ул., д.2; с. Ганзурино, Набережная ул., д.77; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Кокорино, Молодежная улица, 38; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Каленово, ул. Школьная, д. 9; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Нижняя Иволга, Школьная ул., 3; Республика Бурятия, Иволгинский район, у. Оронгой, ул.

Абидуева, 56А; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Поселье, Школьный пер., 2; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Поселье, Школьный пер., 2а; Республика Бурятия, Иволгинский район, у. Хойтобзе, ул. Сагаан-Дали, зд. 30; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Сужа, Советская ул., д.23; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Сужа, Зоотехническая ул., 2; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Ленина, 42А; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Сотниково, Тракторная ул., 5; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Верхняя Иволга, Центральная ул., 17А; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Ленина, 31; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Ленина, 11; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Иволгинск, ул. Насосная Станция, зд. 8; Республика Бурятия, Иволгинский район, с. Сотниково, Земляничный пер., 2.

1.8. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Бурятия в области образования, отдыха и оздоровления детей.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, актами Президента и Правительства Российской Федерации, Конституцией и законами Республики Бурятия, общепризнанными принципами и нормами международного права, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, в том числе решениями Министерства образования и науки Республики Бурятия и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Бурятия, а также настоящим Уставом.

Деятельность Учреждения также регламентируется локальными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Локальные нормативные акты принимаются приказом Руководителя по согласованию с учредителем.

1.10. Учредителем и собственником имущества Учреждения является администрация муниципального образования «Иволгинский район».

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования «Иволгинский район» осуществляет МКУ «Иволгинское РУО» (далее также - Учредитель) в соответствии с действующим законодательством.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения осуществляет МУ "УГИЗО АМО "Иволгинский Район" (далее также – Собственник имущества) в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Учреждение может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет печать со своим наименованием, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.12. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, закрепленное за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельные участки, предоставляемые ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах Республики Бурятия.

1.13. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа, подтверждающего соответствие определенному стандарту, - свидетельства о государственной аккредитации, в случае, если такая аккредитация предусмотрена законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

Учреждение, в случае если настоящим Уставом предусмотрено осуществление приносящей доход деятельности, должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

1.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо

от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.16. Собственник имущества и Учредитель не несут ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев установленных законодательством.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя.

1.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.18. Учреждение несет ответственность, установленную федеральным законом и законодательством Республики Бурятия за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем и Минимуществом РБ, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.19. Учреждение создается без ограничения срока.

1.20. Учреждение подотчетно:

1) Учредителю – по вопросам осуществления отраслевых полномочий в данной сфере деятельности, выполнения им задания, утвержденного Учредителем, целевого и эффективного расходования субсидий, предоставленных из республиканского бюджета.

2) Собственнику имущества- по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему имущества.

3) Иным органам – по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности (иных разрешенных видов деятельности) с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся - филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские,

библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, детский оздоровительный центр и (или) иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

1.22. Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения в порядке, установленном настоящим Уставом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Учреждения запрещается.

1.23. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности, светского характера образования и направлена на обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства.

Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

1.24. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников Учреждения и обучающихся.

В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

1.25. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

Воспитанники имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Привлечение воспитанников без их согласия и несовершеннолетних воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.26. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации совместно с иными образовательными организациями вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Иволгинский район» в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного образования.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения, осуществляемым за счет средств муниципального, республиканского бюджетов для достижения основной цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, являются реализация:

- 1) ведение образовательной деятельности, реализация дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования;
- 3) осуществление творческой и культурно-просветительской деятельности.

Для достижения целей, реализации предмета деятельности и основных видов деятельности Учреждение осуществляет полномочия, установленные статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также иные полномочия, предусмотренные законодательством.

2.4. Учреждение при организации и осуществлении образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровня и (или) направленности или по соответствующему виду образования руководствуется законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе соответствующими порядками, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ,

оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством.

2.7. Учреждение может осуществлять в установленном законодательством порядке полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

1) обучение детей дошкольного и школьного возраста по дополнительным общеобразовательным программам сверх муниципального задания;

2) создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

3) организация и проведение концертной и туристической деятельности, фестивалей, смотров, конкурсов, турниров, праздников для всех категорий физических и юридических лиц;

4) репетиторство;

5) сдача в аренду помещений, оборудования с согласия Учредителя и если нет вредных последствий от такой деятельности;

6) организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), включая реализацию путевок;

7) обучение лиц, достигших 18 лет, по дополнительным общеразвивающим программам сверх муниципального задания;

8) изготовление и реализация сувенирной продукции.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.9. В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).

Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.10. Учреждение не вправе осуществлять деятельность не указанную в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности Учреждения, его права и обязанности, ответственность

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение обладает автономией, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава. Под автономией понимается самостоятельность Учреждения в подборе кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, а также настоящим Уставом.

Учреждение самостоятельно в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за соответствием деятельности Учреждения задачам, предусмотренным его Уставом, осуществляет Учредитель.

3.2. Учреждение строит отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений в рамках, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение организует взаимодействие структурных подразделений, участников образовательного процесса, в том числе через реализацию целевых программ, создание системы методической работы.

3.4. Учреждение размещается как в одном, так и в нескольких отдельно стоящих зданиях.

Помещения Учреждения должны отвечать санитарным правилам и нормам, обеспечивающим условия для разных направлений деятельности Учреждения, в том числе внеурочной и социальной.

3.5. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Отношения между Учреждением и общественными организациями определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускается.

3.6. Учреждение в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Учредителя, осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, государственным заданием, утвержденным Учредителем.

3.7. Учреждение предоставляет Учредителю по всем видам деятельности необходимую финансово – хозяйственную документацию в полном объеме и по утвержденным формам.

3.8. Учреждение самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

3.9. Для обеспечения своей деятельности Учреждение в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- 1) осуществлять сотрудничество в сфере образования в порядке, предусмотренном законодательством,
- 2) вступать в российские и международные общественные объединения, их союзы и ассоциации, поддерживать прямые контакты и связи,
- 3) заключать договоры о сотрудничестве, проводить работы по маркетингу, организовывать и принимать участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях, семинарах, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, а также мероприятиях, обеспечивающих образовательную деятельность,
- 4) планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из экономических показателей программы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию,
- 5) определять и устанавливать формы и системы оплаты, численность работников, структуру и штатное расписание,
- 6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия,
- 7) по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства Учреждения,
- 8) совершать сделки по договорам обязательного и добровольного страхования имущества, гражданской и профессиональной ответственности,
- 9) в целях ведения своей уставной деятельности может выступать заказчиком на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10) реализовывать иные права, установленные действующим законодательством, и не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения.

3.10. Учреждение обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других категорий работников Учреждения.

3.11. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

3.12. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите информации с ограниченным доступом от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Учреждение обязано предоставлять информацию, необходимую для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий, в установленном законодательством порядке.

3.14. Учреждение в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в случаях установленных законом, осуществляет полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.15. Учреждение может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

3.16. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье

воспитанников, работников Учреждения, нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников Учреждения;

4) представлять Учредителю ежегодно план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на планируемый год, в установленный Правительством Республики Бурятия срок, а также перспективный план развития Учреждения на ближайшие годы;

5) в сроки, определенные действующим законодательством, направлять Учредителю, Собственнику имущества:

а) отчетность об использовании средств республиканского бюджета;

б) сведения об использовании недвижимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

в) сведения о приобретенном и отчужденном за отчетный период имуществе Учреждения.

б) нести ответственность за нарушение обязательств;

7) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, воспитанников, населения и др.;

8) обеспечивать гарантированные условия труда и социальной защиты своих работников;

9) нести ответственность за сохранность документов и обеспечивать их передачу на государственное хранение в архив;

10) хранить и использовать документы Учреждения;

11) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет;

12) вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную действующим законодательством ответственность.

3.17. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

1) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) несоблюдение права на образование, иных прав и свобод обучающихся, предусмотренных законодательством Российской Федерации и отсутствие условий для реализации этих прав;

4) несоблюдение требований к организации образовательного процесса, установленных законодательством Российской Федерации;

5) несоответствие применяемых в образовательном процессе методов обучения и воспитания требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, возрастным психофизиологическим особенностям, способностям обучающихся;

6) жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;

7) несоблюдение прав и свобод работников Учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) уровень квалификации работников Учреждения;

9) отсутствие условий для своевременного повышения квалификации работников Учреждения;

10) несоответствие требованиям охраны труда созданных условий труда для реализации образовательных программ в полном объеме;

11) невыполнение иных функций, отнесенных к его компетенции федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия и настоящим Уставом.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Участники образовательных отношений, их права, обязанности и ответственность.

4.1. К участникам образовательных отношений в Учреждении относятся:

воспитанники,
родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников,

педагогические работники и их представители.

4.2. Правовой статус участников образовательных отношений устанавливается федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия, а также настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

4.3. Воспитанникам предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами республики Бурятия, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

4.4. Воспитанникам предоставляются академические права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Воспитанники также имеют право на:

- 1) Справедливое, уважительное отношение со стороны воспитанников и работников Учреждения;
- 2) Посещение занятий по интересам, клубов по выбору в свободное от учебных занятий время;
- 3) Добровольное участие в трудовой деятельности, не предусмотренной учебной программой;
- 4) Добровольное вступление в любые общественные организации, чья деятельность не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
- 5) Охрану жизни и здоровья в стенах Учреждения и на прилегающей территории, при проведении массовых мероприятий за пределами Учреждения;
- 6) Защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) в администрацию Учреждения в случае несогласия с принятыми решениями.

Иные права воспитанников, не предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, устанавливаются иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, локальными нормативными актами Учреждения, договором об образовании (при его наличии).

4.5. Воспитанники должны исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Воспитанники также обязаны выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной локальными нормативными актами Учреждения к их компетенции.

Иные обязанности воспитанников, не предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, устанавливаются иными федеральными законами, локальными нормативными актами Учреждения, договором об образовании (при его наличии).

4.6. Воспитанникам Учреждения запрещается:

- 1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- 2) использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- 3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- 4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 5) без уважительной причины пропускать занятия.

4.7. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам

организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание,
- 2) выговор,
- 3) отчисление из Учреждения.

4.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к воспитанникам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.10. Порядок применения к воспитанникам и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.11. Учреждение вправе принять локальный нормативный акт о регламентации процедуры применения к воспитанникам и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

4.12. По решению Педагогического совета Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего воспитанника применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.14. Воспитанник, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к воспитаннику.

4.15. Образовательные отношения прекращаются в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении воспитанника.

4.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников также имеют право:

1) присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;

2) участвовать в управлении Учреждением, т.е. избирать и быть избранным в коллегиальные органы самоуправления Учреждения;

3) принимать участие и выражать свое мнение на собраниях и других формах самоуправления.

Иные права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, не предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.17. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников должны исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников также обязаны:

1) выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной локальными нормативными актами Учреждения к их компетенции;

2) посещать проводимые Учреждением родительские собрания;

3) бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, не предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.18. В Учреждении предусматриваются должности:

педагогических работников,

административно-управленческих работников, младшего обслуживающего персонала, учебно-вспомогательного персонала, и (или) иных категорий работников.

4.19. К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие

образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

4.20. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Учреждения устанавливается Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором.

Педагогические работники также обязаны:

- 1) принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей или других лиц;
- 2) проходить периодически по приказу руководителя Учреждения бесплатные медицинские обследования.

4.21. Работники Учреждения, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 4.18 настоящего Устава:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами.

4.22. Работникам Учреждения за успехи в образовательной, методической и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.23. Помимо общих оснований прекращения трудового договора, предусмотренных трудовым законодательством, педагогический работник может быть уволен в случае:

- 1) возникновения установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом и исключающих возможность

исполнения работником обязанностей по трудовому договору ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания;

2) повторное в течение одного года грубое нарушение настоящего Устава;

3) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

4.24. Под грубым нарушением настоящего Устава педагогическим работником понимается:

1) оскорбление или унижение воспитанника, работников или посетителей Учреждения;

2) отстранение воспитанника от учебных занятий без соответствующего решения директора Учреждения;

3) невнимательность (отсутствие контроля), допущенная к жизни и здоровью несовершеннолетних воспитанников во время учебных занятий и иных мероприятий, повлекшая негативные последствия;

4) наличие сведений о приверженности педагогического работника к деструктивной идеологии и радикальным религиозным течениям, о допущении со стороны педагогического работника пропаганды нетрадиционных сексуальных отношений и (или) предпочтений либо смены пола, выразившаяся в распространении информации и (или) совершении публичных действий, направленных на формирование нетрадиционных сексуальных установок, привлекательности нетрадиционных сексуальных отношений и (или) предпочтений либо смены пола или искаженного представления о социальной равноценности традиционных и нетрадиционных сексуальных отношений и (или) предпочтений, либо навязывание информации о нетрадиционных сексуальных отношениях и (или) предпочтениях либо смене пола, вызывающей интерес к таким отношениям и (или) предпочтениям либо смене пола;

5) совершение административных правонарушений при исполнении должностных обязанностей или при нахождении на территории Учреждения;

6) совершение преступлений в отношении воспитанников, работников или посетителей Учреждения.

4.25. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников и работники Учреждения за

неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Бурятия,

настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности управления.

5.2. Органами управления Учреждением являются Учредитель, директор, Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет, наблюдательный совет.

5.3. Компетенция Учредителя установлена федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, а также настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта Правительства Республики Бурятия о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения.

2) утверждение по согласованию с Собственником имущества Устава Учреждения и внесение в него изменений.

3) назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

5) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

6) в случаях, установленных законодательством, предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок.

7) принятие решения об согласовании сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с законодательством.

8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

10) по согласованию с Собственником имущества согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

11) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по согласованию с Собственником имущества.

12) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

13) согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

14) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

17) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

18) утверждение передаточного акта и разделительного баланса.

19) утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

20) привлечение директора Учреждения к материальной, дисциплинарной ответственности.

21) расторжение трудового договора с директором Учреждения за нарушение обязанностей по обеспечению порядка использования и распоряжения республиканским имуществом, при наличии фактов неэффективного или нецелевого использования Учреждением имущества, находящегося в муниципальной собственности, выявленных по результатам двух и более последовательно проведенных проверок по контролю за исполнением и сохранностью муниципального имущества;

22) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор.

Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Учредителем.

Совмещение должности директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

5.5. директор Учреждения назначается на должность сроком до пяти лет.

5.6. директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

5.7. Кандидаты на должность директора Учреждения и директор проходят обязательную аттестацию в установленном законодательством порядке.

5.8. директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.9. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы:

1) осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или уставом Учреждения к компетенции учредителя;

2) представления интересов Учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и настоящим Уставом в порядке сделок от имени Учреждения;

3) обеспечения утверждения годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) утверждения штатного расписания Учреждения по согласованию с Учредителем;

5) утверждения в порядке, установленном настоящим Уставом, локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность;

6) реализации государственного задания, утвержденного Учредителем;

7) составления и представления на утверждение Учредителя отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с порядком, определенным Учредителем Учреждения, и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) представления копии утвержденного Учредителем отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества в десятидневный срок со дня его утверждения Собственнику имущества;

9) составления и представления на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) своевременного технического (кадастрового) учета недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, эффективного использования, сохранности, использования по назначению, надлежащего содержания, в т.ч. ремонта движимого и недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения;

11) обеспечения кадастрового учета земельных участков, предоставленных Учреждению, и государственной регистрации прав на земельные участки;

12) обеспечения использования закрепленных за Учреждением земельных участков в соответствии с их целевым назначением, соблюдения при использовании земельных участков требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

13) обеспечения сохранности межевых и других специальных знаков, установленных в соответствии с законодательством на земельных участках, закрепленных за Учреждением.

Часть своих полномочий директор Учреждения может делегировать своим заместителям соответствующим локальным нормативным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Учреждения.

5.10. директор Учреждения:

1) издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, организует контроль за их исполнением;

2) определяет в установленном порядке и в пределах своей компетенции расходование средств и материальных ценностей, полученных Учреждением;

3) обеспечивает работников Учреждения оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

4) предоставляет работникам Учреждения полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их исполнением;

5) обеспечивает выполнение Учреждением обязательств перед федеральными, республиканским и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и

кредиторами, а также гражданско-правовых и трудовых договоров (контрактов) и бизнес-планов;

6) осуществляет прием на работу, перевод и увольнение работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, как работодатель, в пределах своей компетенции, издает приказы, инструкции, дает указания, принимает решения о поощрении работников за добросовестный, эффективный труд и о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством;

7) утверждает локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего распорядка и должностные инструкции работников, положения о службах, филиалах и представительствах Учреждения, обеспечивает соблюдение условий коллективного договора (соглашений) и трудовых договоров в Учреждении, а также законов и иных нормативных правовых актов;

8) принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдения законодательства об охране окружающей среды;

9) решает вопросы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в пределах полномочий представленных ему действующим законодательством, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам – заместителям директора, руководителям филиалов (представительств) Учреждения, а также его структурных подразделений. Выдает доверенности в порядке, установленном федеральным законодательством;

10) организует и обеспечивает надлежащее исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Бурятия, решений Учредителя, Собственника имущества и настоящего Устава;

11) решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

5.11. директор Учреждения обязан:

1) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

2) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

3) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4) обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

5) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ),

субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

6) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

7) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

8) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

9) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

10) согласовывать с Учредителем и Собственником имущества в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

11) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

12) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

13) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

14) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

15) обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

16) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

17) проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;

18) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

19) выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

5.12. директор Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

5.13. директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.14. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- 1) общее собрание работников Учреждения
- 2) педагогический совет.
- 3) наблюдательный совет.

5.15. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей), несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Учреждении:

- 1) создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников или иные органы;
- 2) действуют профессиональные союзы работников Учреждения.

5.16. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения Администрацией Учреждения созывается Общее собрание работников Учреждения.

5.16.1. Порядок избрания делегатов на Общее собрание, повестка дня, дата проведения Общего собрания определяются Администрацией Учреждения.

5.16.2. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава его работников. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников, присутствующих на Общем собрании (Конференции) и оформляется в виде протокола.

5.16.3. К компетенции Общего собрания относится:

- 1) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора; изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения.
- 2) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;
- 3) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 4) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;
- 5) контроль за выполнением Устава образовательной организации, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

5.16.4. Общее собрание работников вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные (денежные) обязательства со стороны Учреждения.

5.17. Педагогический совет Учреждения.

5.17.1. Членами педагогического совета являются руководитель Учреждения, его заместители и все штатные педагогические работники Учреждения.

5.17.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием простым большинством голосов председателя и секретаря. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

5.17.3. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

5.17.4. Заседания педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

5.17.5. Компетенция:

- утверждает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие воспитательно-образовательные отношения;
- разрабатывает образовательную программу Учреждения и представляет ее для принятия Совету Учреждения;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- обсуждает в случае необходимости освоение образовательной программы и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- согласовывает план работы Учреждения на учебный год;
- согласовывает характеристики педагогов, представляемых к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования».

5.17.6. Педагогический совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства со стороны Учреждения.

5.18. Наблюдательный совет

5.18.1. В состав Наблюдательного совета входит 5 человек. Срок полномочий составляет пять лет.

В состав наблюдательного совета автономного учреждения входят представители учредителя автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета автономного учреждения также входят представители работников автономного учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.2. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

5.18.3. Руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета автономного учреждения. Руководитель автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

5.18.4. Членами наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.18.5. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.6. Члены наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.18.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом автономного учреждения.

5.18.8. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета автономного учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

5.18.9. Полномочия члена наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.18.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.11. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.12. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения..

5.18.13. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.18.14. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения организует работу наблюдательного совета автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.18.15. В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.18.16. В компетенция Наблюдательного совета входит рассмотрение:

1) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения (Наблюдательный совет дает рекомендации);

2) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств (Наблюдательный совет дает рекомендации);

3) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации (Наблюдательный совет дает рекомендации);

4) предложения учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления (Наблюдательный совет дает рекомендации);

5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника (Наблюдательный совет дает заключение);

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения (Наблюдательный совет дает заключение);

7) по представлению руководителя автономного учреждения отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения (Наблюдательный совет дает рекомендации);

8) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно (Наблюдательный совет дает рекомендации);

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок (Наблюдательный совет принимает решение, обязательное для Руководителя);

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность (Наблюдательный совет принимает решение, обязательное для Руководителя);

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета (Наблюдательный совет дает заключение);

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации (Наблюдательный совет принимает решение, обязательное для Руководителя).

5.18.17. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.18.17.1. Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.18.17.2. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена наблюдательного совета автономного учреждения или руководителя автономного учреждения.

5.18.17.3. В заседании наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать руководитель автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.17.4. Каждый член наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

5.18.17.5. Первое заседание наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию учредителя автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.18.17.6. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Решение Наблюдательного совета может быть принято путем проведения заочного голосования (за исключением решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 6.18.16 настоящего Устава).

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Финансирование осуществляется на основе государственного задания, формируемого Учредителем на текущий год с последующим ежегодным уточнением задания в виде распоряжения Учредителя Учреждения.

6.3. Имущество Учреждения, необходимое для достижения уставных целей закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в

гражданском обороте или изъяты из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности.

Муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

6.4. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Администрацией муниципального образования «Иволгинский район».

Виды особо ценного движимого имущества определяются в установленном порядке Учредителем по согласованию с Собственником имущества.

6.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) средства местного бюджета;
- 3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

5) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования «Иволгинский район» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

6.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закреплено за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у него особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.9. Собственник закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль за его сохранностью, вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение в соответствии с действующим законодательством обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

4) начислять износ на изнашиваемую часть имущества;

5) осуществлять надлежащее содержание, капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем;

6) обеспечивать кадастровый (технический) учет имущества, переданного Учреждению в оперативное управление;

7) кадастровый учет земельных участков, предоставленных (планируемых к предоставлению) Учреждению.

6.11. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной (складочный) капитал другого юридического лица или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Собственника и Учредителя.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.12. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением, приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

6.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением установленных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

6.15. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику на цели развития образования.

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований федерального законодательства, законодательства иностранных государств, на территории которых создаются филиалы или открываются представительства Учреждения, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством.

7.2. Имущество филиалов и представительств Учреждения учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

7.4. Филиалы Учреждения являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Учреждения или их часть. Филиалы Учреждения создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о филиалах и представительствах должны быть отражены в настоящем Уставе.

7.5. Представительства создаются и ликвидируются Учреждением по согласованию с Учредителем. Представительства Учреждения являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места

нахождения Учреждения, осуществляющие представление и защиту интересов Учреждения.

Представительства не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

Положение о представительстве утверждается руководителем Учреждения.

8. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Иволгинский район»..

8.2. Все изменения в настоящий Устав согласовываются с собственником имущества и утверждаются Учредителем.

8.3. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации.

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1100327003732 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.04.2024 за ГРН 2240300075178



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение 1
к постановлению администрации
МО «Иволгинский район»
от «12» 04 202 4 г. № 281

УСТАВ

Муниципального учреждения дополнительного образования
«Иволгинский районный центр дополнительного образования»

Республика Бурятия,
МО «Иволгинский район»,
с. Иволгинск