

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Иволгинский районный центр дополнительного образования»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУДО «ИРЦДО»

Астраханцев С.В.

«16» августа 2022г.



**План работы по охране труда на 2022-2023 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятий                                                        | Периодичность проведения                      | Ответственный                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| 1     | Вводный инструктаж по охране труда                                              | По мере необходимости<br>При приеме на работу | Директор                           |
| 2     | Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте                           | При приеме на работу                          | Директор                           |
| 3     | Повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте с сотрудниками учреждения | Не реже одного раза в 6 месяцев               | Ответственное лицо по охране труда |
| 4     | Внеплановый инструктаж по охране труда с педагогами и с обучающимися учреждения | По мере необходимости                         | Ответственное лицо по охране труда |
| 5     | Целевой инструктаж по охране труда                                              | По мере необходимости                         | Ответственное лицо по охране труда |
| 6     | Разработка и утверждение новых инструкций по охране труда                       | По мере необходимости                         | Комиссия по охране труда           |



|    |                                                                                                                      |                                         |                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 7  | Периодический медицинский осмотр работников                                                                          | В соответствии с должностями – ежегодно | Председатель профкома, администрация учреждения |
| 8  | Разработка и утверждение Правил внутреннего и трудового распорядка                                                   | Сентябрь                                | Ответственное лицо по охране труда              |
| 9  | Создание комиссии по охране труда                                                                                    | Ежегодно                                | Директор                                        |
| 10 | Заключение коллективного трудового договора между работодателем и работниками                                        | Декабрь                                 | Председатель профкома, администрация учреждения |
| 11 | Заключение соглашения по охране труда между работодателем и профсоюзным комитетом                                    | Сентябрь                                | Председатель профкома                           |
| 12 | Выполнение правил пожарной безопасности. Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность              | Сентябрь                                | Директор                                        |
| 13 | Инструкция о мерах пожарной безопасности                                                                             | Сентябрь                                | Ответственный за пожарную безопасность          |
| 14 | План противопожарных мероприятий                                                                                     | Январь                                  | Ответственный за пожарную безопасность          |
| 15 | Акт проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации.<br>Журнал учета первичных средств пожаротушения | Сентябрь, март<br><br>1 раз в полугодие | Ответственный за пожарную безопасность          |
| 16 | Аттестация рабочих мест по условиям труда                                                                            | Один раз в 5 лет                        | Комиссия по охране труда                        |
| 17 | Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году                                                | Ежегодно перед началом учебного года    | Комиссия по подготовке учреждения к новому году |
| 18 | Выполнение правил пожарной безопасности                                                                              | По мере необходимости                   | Ответственный за пожарную безопасность          |



|    |                                                          |                       |                                                 |
|----|----------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|
| 19 | Выполнение правил электробезопасности                    | По мере необходимости | Комиссия по охране труда                        |
| 20 | Расследование и учет несчастных случаев на производстве  | Немедленно            | Комиссия по охране труда, председатель профкома |
| 21 | Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками | Немедленно            | Комиссия по охране труда                        |